

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Саяногорского городского отдела культуры


Е.А. Шкрум
Е.А. Шкрум
(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения/Главы муниципального образования г. Саяногорск, действующего от лица Администрации муниципального образования г. Саяногорск, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений)

«30» декабря 2014г.

Муниципальное задание
Муниципального бюджетного учреждения культуры
муниципального образования город Саяногорск «Саяногорская централизованная
библиотечная система»
(МБУК «Саяногорская ЦБС»)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание населения

2. Потребители муниципальной услуги

Физические и юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации
			Отчетный финансовый 2013 год	Текущий финансовый 2014 год	Очередной финансовый 2015 год	Первый год планового периода 2016 год	Второй год планового периода 2017 год	
1. Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	%	Кол-во зарегистрированных пользователей в тек. году/ кол-во зарегистрированных пользователей в пред. году *100	99,9	96,9	100,0	100,0	100,0	Форма 6-НК
2. Динамика количества зарегистрированных пользователей в возрасте до 14 лет по сравнению с предыдущим годом	%	Кол-во зарегистрированных пользователей в возрасте до 14 лет в тек. году/ кол-во зарегистрированных пользователей в возрасте до 14 лет в пред. году *100%	100,2	94,3	100,0	100,0	100,0	Форма 6-НК
3. Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	%	Кол-во посещений в тек. году/кол-во посещений в пред. году*100%	98,4	102,1	100,0	100,0	100,0	Форма 6-НК
4. Динамика количества обращений в библиотеку удаленных пользователей	%	Кол-во обращений в библиотеку удаленных пользователей в тек. году/ кол-во обращений в библиотеку удаленных пользователей в пред. году*100%	-	-	100,0	100,0	100,0	Данные учреждения
5. Динамика количества культурно-досуговых мероприятий	%	Кол-во культурно-досуговых мероприятий в тек. году/ кол-во культурно-досуговых	80,2	90,0	100,0	100,0	100,0	Данные учреждения

		мероприятий в пред. году* 100%						
6. Динамика количества посещений культурно-досуговых мероприятий	%	Кол-во посещений культурно-досуговых мероприятий в тек. году/ кол-во посещений культурно-досуговых мероприятий в пред. году* 100%	83,2	87,2	100,0	100,0	100,0	Форма 6-НК
7. Динамика количества клубных формирований	%	Кол-во клубных формирований в тек. году/кол-во клубных формирований в пред. году *100%	92,9	84,6	100,0	100,0	100,0	Данные учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	1-й год планового периода 2016	2-ой год планового периода 2017	
1. Количество зарегистрированных пользователей	чел	20565	19927	19800	19800	19800	Форма 6-НК
2. Количество зарегистрированных пользователей до 14 лет	чел	7648	7209	6880	6880	6880	Форма 6-НК
3. Количество посещений	посещение	162927	166281	167110	168280	169963	Форма 6-НК
4. Количество обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки	обращение	67	80	150	150	180	Данные учреждения
5. Количество культурно-досуговых мероприятий	мероприятие	587	528	625	640	656	Данные учреждения
6. Количество посещений культурно-досуговых мероприятий	посещение	17160	14970	20055	20195	20395	Форма 6-НК
7. Количество клубных формирований	формирование	13	11	15	15	15	Данные учреждения
8. Количество документов, выданных из фондов библиотеки	экземпляр	395513	386820	381000	381500	383000	Форма 6-НК
9. Количество	экземпляр	1002	116	1500	1500	1800	Данные

документов, выданных из фондов библиотеки удаленными пользователями							учреждения
10. Количество выполненных справок и консультаций пользователям	справка	5937	5912	5695	5695	5695	Форма 6-НК
11. Количество выполненных справок и консультаций удаленным пользователям	справка	1	4	12	22	33	Данные учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года 78-ФЗ «О библиотечном деле»
- Закон Республики Хакасия от 25.09.1996 №69 «О библиотечном деле в Хакасии»
- Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 06 марта 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Постановление Администрации муниципального образования город Саяногорск от 08.12.2010 №1840 «О реализации Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Постановление Администрации муниципального образования город Саяногорск от 15.05.2014 № 613 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования г. Саяногорск от 10.11.2011 № 2250 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями в сфере культуры, искусства и дополнительного образования детей в сфере культуры»;
- Административный регламент МБУК «Саяногорская ЦБС» предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек» от 27.09.2011 №1934
- Административный регламент МБУК «Саяногорская ЦБС» предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек» от 27.09.2011 №1932
- Устав МБУК «Саяногорская ЦБС»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Использование средств	Запрашиваемая информация	постоянно

телефонной связи		
2. Личное обращение	Запрашиваемая информация	постоянно
3. Информационные стенды	- о месте нахождения и номерах телефонов - о режиме работы - правила пользования библиотекой платных услуг - о проводимых культурно-досуговых мероприятиях	
4. Электронный сайт www.libsayan.ru	Места нахождения и номера телефонов библиотеки, режим работы, новости, планы, документы, электронный каталог, виртуальная справочная служба, базы данных и т.д.	По мере поступления новой информации
5. Использование печати	О библиотеке, ее ресурсах и услугах в виде буклетов, путеводителей и др. информационных изданиях	Постоянно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления не предусмотрен

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Администрация муниципального образования город Саяногорск

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей	503,0 руб.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Плановый контроль	Не реже 1 раза в год	Саяногорский городской отдел культуры и другие контролирующие органы

2. Оперативный контроль	По приказу руководителя Отдела культуры	Саяногорский городской отдел культуры и другие контролирующие органы
Проведение выборочных проверок исполнения МЗ	При необходимости	Саяногорский городской отдел культуры и другие контролирующие органы
Обращения юридических и физических лиц по вопросам нарушения законодательства	В случае поступления обращений	Саяногорский городской отдел культуры и другие контролирующие органы
3. Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности	ежеквартально	Саяногорский городской отдел культуры и другие контролирующие органы

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерени я	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	%	100,0			Форма 6-НК
2. Динамика количества зарегистрированных пользователей в возрасте до 14 лет по сравнению с предыдущим годом	%	100,0			Форма 6-НК
3. Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	%	100,0			Форма 6-НК
4. Динамика количества обращений в библиотеку удаленных пользователей	%	100,0			Данные учреждения
5. Динамика количества культурно-досуговых мероприятий	%	100,0			Данные учреждения
6. Динамика количества посещений культурно- досуговых мероприятий	%	100,0			Форма 6-НК
7. Динамика количества клубных формирований	%	100,0			Данные учреждения
8. Количество зарегистрированных пользователей	чел	19800			Форма 6-НК
9. Количество зарегистрированных пользователей до 14 лет	чел	6880			Форма 6-НК
10. Количество посещений	посещени е	167110			Форма 6-НК
11. Количество обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки	обращени е	150			Данные учреждения

12. Количество культурно-досуговых мероприятий	мероприятие	625			Данные учреждения
13. Количество посещений культурно-досуговых мероприятий	посещение	20055			Форма 6-НК
14. Количество клубных формирований	формирование	15			Данные учреждения
15. Количество документов, выданных из фондов библиотеки удаленным пользователям	экземпляр	381000			Форма 6-НК
16. Количество документов, выданных из фондов библиотеки удаленными пользователями	экземпляр	1500			Данные учреждения
17. Количество выполненных справок и консультаций пользователям	справка	5695			Форма 6-НК
18. Количество выполненных справок и консультаций удаленным пользователям	справка	12			Данные учреждения

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчеты предоставляются муниципальным учреждением главному распорядителю ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 февраля текущего финансового года (отчет за год).

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

К отчету предоставляется пояснительная записка, с подробным пояснением причин отклонения показателей от запланированных значений с приложением (при необходимости) копий первичных документов, актов выполненных работ и иной информации, подтверждающей выполнение муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Учредителю необходимые для проверки исполнения муниципального задания документы

Директор МБУК «Саяногорская ЦБС»



Н.В. Мальцева